

СОГЛАСОВАНО

на общем собрании трудового коллектива
Протокол № 3 от 26.12.2022 года

УТВЕРЖДАЮ

Директор МКОУ СОШ № 2
г. Малмыжа Кировской области

Г.Г. Сабиров

Введено в действие приказом
№ 117 от 26.12.2022 года

ПОРЯДОК защиты работников, сообщивших о коррупционных правонарушениях в деятельности школы, от формальных и неформальных санкций в МКОУ СОШ № 2 г. Малмыжа Кировской области

I. Общие положения

1.1 Настоящий Порядок защиты работников, сообщивших о коррупционных правонарушениях в деятельности муниципального казенного общеобразовательного учреждения средней общеобразовательной школе № 2 г. Малмыжа Кировской области (далее – Школа), от формальных и неформальных санкций в Школе (далее – Порядок) разработан в соответствии с ФЗ от 25.12.2008 № 273 – ФЗ «О противодействии коррупции», Указом Президента РФ от 01.06.2010 № 821 «О комиссиях по соблюдению требований к служебному поведению работников федеральных государственных служащих и урегулированию конфликта интересов», Методических рекомендаций по разработке и принятию организациями мер по предупреждению и противодействию коррупции, утверждённых Министерством труда и социальной защиты РФ от 08 ноября 2013 года и Антикоррупционной политикой МКОУ СОШ № 2 г. Малмыжа.

1.2 Действие настоящего Порядка распространяется на всех работников Школы вне зависимости от уровня занимаемой должности.

1.3 Термины и определения.

1.3.1 Работники Школы – физические лица, состоящие со Школой в трудовых отношениях на основании трудового договора, эффективного контракта.

1.3.2 Коррупция – злоупотребление служебным положением, дача взятки, получение взятки, злоупотребление полномочиями, коммерческий подкуп либо иное незаконное использование физическим лицом своего должностного положения вопреки законным интересам общества и государства в целях получения выгоды в виде денег, ценностей, иного имущества или услуг имущественного характера, иных имущественных прав для себя или для третьих лиц либо незаконное предоставление такой выгоды указанному лицу другими физическими лицами. Коррупцией также является совершение перечисленных деяний от имени или в интересах юридического лица (пункт 1 статьи 1 ФЗ № 273 – ФЗ).

1.3.3 Коррупционное правонарушение – деяние, обладающее признаками коррупции, за которые нормативным правовым актом предусмотрена гражданско-правовая, дисциплинарная, административная или уголовная ответственность.

- 1.3.4 Формальные санкции – меры воздействия, применяемые в соответствии с определёнными правилами (например, меры дисциплинарного взыскания) в отношении работника, сообщившего о коррупционных правонарушениях в деятельности Школы.
- 1.3.5 Неформальные санкции – спонтанные, эмоционально окрашенные реакции непосредственного руководителя или коллег на поведение работника, сообщившего о коррупционных правонарушениях в деятельности Школы.

II. Порядок защиты работников, сообщивших о коррупционных правонарушениях в деятельности школы

- 2.1 защите подлежат работники, уведомившие работодателя о фактах обращения в целях склонения их к совершению коррупционного правонарушения (о фактах совершения другими работниками Школы) в связи с исполнением им должностных обязанностей.
- 2.2 Уведомление работника о фактах обращения в целях склонения его к совершению коррупционного правонарушения (о фактах совершения другими работниками Школы) в связи с исполнением им должностных обязанностей, подаётся непосредственно директору школы без регистрации у секретаря, в произвольной форме.
- 2.3 Защита работников, сообщивших о коррупционных правонарушениях в деятельности Школы, от формальных и неформальных санкций – это совокупность мер по обеспечению их защиты работодателем на время проведения процедур проверки сообщений о коррупционном правонарушении, а в случае необходимости и после их окончания.
- 2.4 Для эффективной защиты работников, сообщивших о коррупционных правонарушениях, применяется комплекс мер, который включает в себя:
 - 2.4.1 Обеспечение конфиденциальности сведений о работнике, сообщившем о коррупционных правонарушениях в деятельности Школы.
 - 2.4.2 Защита от неправомерного увольнения и иных ущемлений прав и законных интересов в рамках исполнения должностных обязанностей и осуществления полномочий.
- 2.5 В случае проведения в отношении работника, ранее сообщившего о коррупционных правонарушениях в деятельности Школы, служебной проверки, следствием которой по мнению работника может стать применение в отношении него мер дисциплинарного характера (привлечение к дисциплинарной ответственности), материалы служебной проверки по ходатайству работника могут быть предварительно рассмотрены на заседании Комиссии по соблюдению требований к служебному поведению работников Школы и урегулированию конфликта интересов.
 - 2.5.1 Ходатайство работника, ранее сообщившего о коррупционных правонарушениях в деятельности Школы, должно быть подано одновременно с предоставлением письменных объяснений о причинах и обстоятельствах допущенного нарушения, которые работник представляет работодателю в порядке статьи 193 Трудового кодекса РФ в ответ на предъявление соответствующего требования работодателя, либо иного лица, уполномоченного на проведение служебной проверки.

- 2.6 В случае привлечения к дисциплинарной ответственности работника, ранее сообщившего о коррупционных правонарушениях в деятельности Школы, дисциплинарное взыскание может быть обжаловано работником в государственную инспекцию труда и (или) органы по рассмотрению индивидуальных трудовых споров на общих основаниях.

III. Ответственность

- 3.1. В случае сообщения работником заведомо ложной информации, несоответствующей действительности, либо информации, порочащей честь и достоинство другого работника Школы, он может быть привлечён к ответственности, установленной действующим законодательством.